

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
г. Южно-Сахалинска**

693001; Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Садовая, 5
тел./факс 72-46-40; 72-46-52; e-mail: school4@yuzhno-sakh.ru

**ПЛАН ПЕРЕВОДА МБОУ СОШ № 4 Г. ЮЖНО-САХАЛИНСКА В ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕЖИМ РАЗВИТИЯ
2019-2020 гг**

| № | Направления | Действия | Результат | Сроки | Ответственные |
|----------|--|---|--|---------------------------|--|
| 1. | Организационно-управленческие решения | Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ с целью определения зоны затруднений обучающихся по каждому разделу содержания предмета. Разработка мер рекомендательного или компенсаторного характера. | Протокол Педсовета, протоколы МО. План работы МО на учебный год. | сентябрь 2018 г. | Заместитель директора по УВР; руководители МО. |
| | | Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. | Планы профессионального развития педагогов. | сентябрь-октябрь 2019г. | Заместитель директора по УВР; руководители МО. |
| | | Тематические педсоветы по актуальным проблемам | Протоколы педсоветов, внесение изменений в планы профессионального развития педагогов. | декабрь, февраль, апрель. | Заместители директора, педагог-психолог, социальный педагог. |
| | | Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости в рамках деятельности ШМО | План работы МО на учебный год. | январь, апрель | Заместитель директора по УВР; руководители МО. |
| | | Разработка плана деятельности школьных методических объединений по повышению качества предметного образования. | План работы МС на учебный год. | сентябрь 2019г. | Заместитель директора по УВР; руководители МО. |
| | | Исследование учебной мотивации обучающихся, удовлетворенности качеством образования | Тестирование, мониторинг. | май 2019; октябрь 2019. | Педагог-психолог |
| | | Развитие системы внутришкольных конкурсов (смотри достижений, конференции, марафоны, олимпиады) | Увеличение количества обучающихся, участвующих в | 2019-2020 год | Заместители директора по УВР, ВР. |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | мероприятиях, поощрение обучающихся и педагогов. | | |
| | | Развитие ученического самоуправления. | Система самоуправления. | 2019-2020 год | Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей. |
| | | Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. | Мониторинги. | декабрь, май 2019, 2020гг | Заместитель директора по УВР, классные руководители. |
| 2. | Нормативно- правовое и методическое обеспечение | Разработка и утверждение комплексного плана мероприятий по повышению качества основного общего и среднего общего образования. | Комплексный план мероприятий по повышению качества основного общего и среднего общего образования. | сентябрь 2018г. | Директор школы, заместители директора. |
| Формирование технологической карты по определению причин снижения учебных результатов. | | Технологическая карта. | январь 2019г. | Директор школы, заместители директора. | |
| Разработка плана перевода МБОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска в эффективный режим развития. | | Плана перевода МБОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска в эффективный режим развития. | февраль 2019 | Директор школы, заместители директора. | |
| Мониторинг результатов реализации Комплексного плана, направленных на создание условий для получения качественного общего образования. | | Мониторинг | Ежегодно в конце учебного года | Заместители директора по УВР, ВР. | |
| Включение в показатели стимулирующих выплат педагогам школы, критериев, характеризующих активность педагогов в индивидуальной работе с отстающими обучающимися, с семьями обучающихся. | | Приказ директора | ежеквартально | Директор школы | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|---------------|------------------------------------|
| 3. | Повышение уровня профессиональной компетенции администрации и работников | Повышение квалификации педагогов (семинары, курсы, программы ПК и проф. переподготовки). | Повышение компетентности педагогов в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся, работы с детьми с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами | 2019-2020 гг | Заместитель директора. |
| | | Проведение учителями мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня учителей-предметников (мастер-классы, открытые уроки, обучающие семинары и занятия после прохождения курсов повышения квалификации) | Методические рекомендации. | 2019-2020 гг | Заместители директора по УВР и ВР. |
| | | Проведение мониторинговых исследований педагогов. | Повышение квалификации педагогических работников, мотивация выбора образовательных программ. | 2 раза в год | Заместители директора по УВР и ВР. |
| 4. | Совершенствование материально-технической базы | Укрепление материально-технической базы, комфортные условия в школе. | Положительная динамика оснащения учебно-лабораторным и мультимедийным оборудованием. | 2019-2020 гг. | Директор школы. |
| | | Реализация в рамках региональных и муниципальных программ развития образования мер по совершенствованию ресурсной базы школы. | январь 2019 | 2019-2020 гг. | Директор школы. |
| 5. | Привлечение | Активизация работы совета школы, | Протоколы заседаний. | 2019-2020 гг. | Заместитель |

