|  |  |
| --- | --- |
| **РАССМОТРЕНО** | **УТВЕРЖДЕНО** |
| Педагогическим советом школы  Протокол от 16.09.2021 № 10 | Приказом директора МБОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска от 17.09.2021 № 265-ОД «Об утверждении Положения о дополнительном образовании» |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о дополнительном образовании**

**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 4 города Южно-Сахалинска**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о дополнительном образовании в МБОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска (далее - Положение) определяет основные цели, задачи, содержание образовательного процесса, а также регламентирует прием и зачисление детей на обучение по дополнительным образовательным программам в МБОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска.
   2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказом Министерства образования Сахалинской области от 28.12.2020 № 3.12-42 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Сахалинской области»
* Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.04.2021 № 1195-па «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в городском округе «Город Южно-Сахалинск»;
* Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.09.2021 № 2457-па «О внесении изменений в Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в городском округе «Город Южно-Сахалинск», утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.04.2021 №1195-па».
  1. Для целей Положения используются следующие понятия и сокращения:

*дополнительное образование детей* (далее - ДОД) создается в целях формирования единого образовательного пространства МБОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска (далее - Школа) для повышения качества образования и реализа­ции процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДОД является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

*сертификат дополнительного образования* (сертификат) - электронная реестровая запись о включении обучающегося (обладателя сертификата) в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования, удостоверяющая возможность обладателя сертификата получать в определенном объеме и на определенных условиях образовательные услуги.

*информационная система персонифицированного финансирования* (портал АИС Персонифицированное дополнительное образование) - информационная система, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур.

* 1. ДОД предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 7 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.
  2. ДОД организуется на принципах индивидуализации, деятельностного подхода, гуманизма, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, непрерывности и преемственности образования.
  3. Объединения ДОД создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора Школы.
  4. Куратором ДОД является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу (включая прием и регистрацию заявлений на обучение по дополнительным образовательным программам) и несет ответственность за ее результаты.
  5. Школа реализует общеразвивающие дополнительные образовательные программы, которые рассматриваются на Методическом Совете и утверждаются приказом директора Школы.
  6. Структура ДОД определяется целями и задачами Школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие ком­поненты - объединения, секции, клубы, отряды и другие.
  7. Штатное расписание ДОД - формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДОД. В составе штатных единиц могут быть педагоги-организаторы, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования. Деятельность сотрудников ДОД определяется соответствующими должностными инструкциями.
  8. Объединения ДОД располагаются в здании Школы. Возможно размещение в других образовательных учреждениях и организациях, в этом случае материально - техническое, программно-методическое, кадровое обеспечение этих объединений и контроль за их работой осуществляется на основе договора с соответствующей организацией, на базе которой они располагаются.

1. **Задачи дополнительного образования**
   1. ДОД в Школе направлено на решение следующих задач:

* формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
* удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
* формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
* обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно- патриотического, трудового воспитания обучающихся;
* выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
* профессиональную ориентацию обучающихся;
* создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
* социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
* формирование общей культуры обучающихся;

1. **Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей**
   1. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно­спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).
   2. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.
   3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
   4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.
   5. При реализации дополнительных общеобразовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.
   6. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
   7. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.
2. **Организация образовательного процесса**
   1. Работа дополнительного образования осуществляется на основе дополнительных образовательных программ и календарно-тематических планов, утвержденных директором Школы.
   2. Учебный год в ДОД начинается и заканчивается в соответствии с годовых календарным учебным графиком Школы. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т. п.
   3. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором Школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ДОД и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.
   4. Продолжительность занятий, форма и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательном учреждении дополнительного образования детей.
   5. Школа определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.
   6. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам. В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.
   7. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, в случае их желания заниматься по дополнительным образовательным программам, образовательный процесс организуется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.
3. **Порядок приема и зачисления детей на обучение по дополнительным образовательным программам**
   1. Прием обучающихся в объединения ДОД осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.
   2. Для зачисления ребенка на обучение по дополнительным образовательным программам необходимо предоставить следующие документы: - заявление, - согласие на обработку персональных данных.
   3. Помимо документов, установленных пунктом 2 раздела 5 Положения в заявлении о зачислении, Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.
   4. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Школа незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.
   5. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.
   6. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования Школа в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.
   7. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования Школа информирует об указанном заявлении на обучение Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.
4. **Документация**
   1. Приказ об организации дополнительного образования в текущем учебном году;
   2. Положение о дополнительном образовании;
   3. Должностная инструкция педагога дополнительного образования;
   4. Расписание занятий дополнительного образования;
   5. Образовательные программы педагогов дополнительного образования;
   6. Журналы дополнительного образования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** | | |
| Сертификат | 603332450510203670830559428146817986133868575774 | |
| Владелец | Валуйских Татьяна Александровна | |
| Действителен | С 17.11.2021 по 17.11.2022 | |