




**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4  
г. Южно-Сахалинска**

<b>ПРИНЯТО:</b> решением Педагогического Совета  Протокол № 1 от 30 августа 2019 года	<b>СОГЛАСОВАНО:</b> Председатель Управляющего Совета   Шукина А. А. Пр. № 1 от 02.09.2019 г.	<b>СОГЛАСОВАНО:</b> Председатель Совета Старшеклассников   Баитова Н. Пр. № 1 от 04.09.2019 г.	<b>УТВЕРЖДЕНО:</b> Приказом № 422-ОД от 12.09.2019 года Директор школы   И. В. Кузанова
--	--	---	---



**Положение об Управляющем совете  
МБОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска (далее – школы) и регламентирует деятельность Управляющего совета школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления школы.
- 2.1. Управляющий совет избирается сроком на 3 года из числа педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.
- 3.1. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОУ и настоящим положением.
- 4.1. Целью деятельности Управляющий совет является общее руководство учреждением в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и т. д.
- 5.1. Представители, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

**2. Задачи совета**

Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного, воспитательно-образовательного процесса;
- защита законных прав обучающихся, воспитанников и работников учреждения;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в учреждении в случаях нарушения ими устава учреждения;
- разрешение конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др.

**3. Компетенция Управляющего совета**

В компетенцию Управляющего совета входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;

- представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- утверждение годового отчета и годового баланса (сметы).

#### **4. Организация деятельности Управляющего совета**

- 4.1. Управляющий совет избирается на общем собрании ОУ. Представители в совет с правом решающего голоса избираются открытым голосованием на общем собрании педагогического коллектива, совете обучающихся и на совете родителей.
- 4.2. В Управляющий совет входят:
- руководитель учреждения;
  - лучшие педагогические работники (как правило, высшей или первой категории);
  - представители родительской общественности;
  - представители Совета старшеклассников школы.
- Представительство педагогических работников, обучающихся и родителей обучающихся, воспитанников в Управляющем совете должно составлять не менее 5 человек.
- 4.3. Управляющий совет собирается его председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.4. Деятельность Управляющего совета осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 4.5. Решения Управляющего совета:
- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
  - являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
  - после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
  - доводятся до всего коллектива учреждения не позднее, чем в течение десяти дней после прошедшего заседания.
- 4.6. Заседания Управляющего совета проводит его председатель.
- 4.7. Решения Управляющего совета протоколируются, протоколы хранятся в канцелярии учреждения.
- 4.8. Управляющий совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на общешкольном родительском собрании.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Валуйских Татьяна Александровна

Действителен с 17.11.2021 по 17.11.2022