

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 4 города Южно-Сахалинск**

ПРИКАЗ

30 августа 2024 года

№ 227-ОД

**"Об организации
дополнительного питания
молоком обучающихся в
2024-2025 учебном году"**

В соответствии с порядком обеспечения молоком обучающихся в муниципальных образовательных организациях Сахалинской области, приказ министерства образования Сахалинской области от 23.11.2017 г. № 3.12-79, в целях сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, совершенствования системы организации питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за получение, хранение и выдачу молока обучающимся учетчика МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска О.А. Силину.
2. Определить в МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска следующие категории обучающихся для получения молока:
 - Обучающиеся осваивающие образовательную программу начального общего образования;
 - Обучающиеся из малоимущих семей, семей, находящихся в социально-опасном положении, семей коренных малочисленных народов севера Сахалинской области, осваивающие программы основного и среднего общего образования.
3. Учетчику О.А. Силиной, ежемесячно согласовывать списки обучающихся, осваивающих программы основного и среднего общего образования из малоимущих семей, семей, находящихся в социально-опасном положении, семей коренных малочисленных народов севера Сахалинской области с Государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки Сахалинской области».
4. Учетчику О.А. Силиной, ежемесячно согласовывать списки обучающихся, осваивающих программы основного и среднего общего образования из семей коренных малочисленных народов севера Сахалинской области с Департаментом внутренней политики Сахалинской области;
5. Утвердить следующий порядок обеспечения молоком:
 - Молоко предоставляется обучающимся в порционной индивидуальной упаковке объемом 200 мл на одного обучающегося. Молоко должно

соответствовать требованиям ГОСТ 32252-2013 "Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста";

- Обеспечение молоком обучающихся осуществляется в течение учебного года один раз в день, исключая дни школьных каникул, выходные и праздничные дни;
 - Бесплатное обеспечение молоком проводится в качестве дополнительного питания обучающихся в виде завтрака (полдника), но не заменяет обязательное горячее питание обучающихся. Молоко употребляется обучающимися в отдельный прием пищи;
 - В случае отсутствия обучающегося в день выдачи молока, молоко за пропущенные дни, выдается в первый день присутствия обучающегося в образовательной организации.
 - В случае длительного отсутствия обучающегося, родители (законные представители) имеют право получать молоко по заявлению, которое хранится в образовательной организации.
 - В случае если ребенок находится на домашнем обучении, в санатории, молоко предоставляется родителям (законным представителям) по заявлению, которое хранится в образовательной организации.
 - Замена выдачи молока денежной компенсацией либо иными продуктами питания не допускается.
6. Назначить ответственной за ведение документального учета прихода и расхода молока, ведения табеля выдачи молока обучающимся, с учетом фактического посещения образовательной организации, а так же своевременной сдачи отчетности, учетчика МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска О.А. Силину;
 7. Учетчику О.А. Силиной обеспечить хранение в установленном порядке молока, сертификатов на продукцию, накладных, полученных от поставщиков;
 8. Классным руководителям проводить разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) о пользе молока и молочных продуктов.
 9. Контроль приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ СОШ № 4
г. Южно-Сахалинска



Ю.А. Киреева

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 4 города Южно-Сахалинск

ПРИКАЗ

06 ноября 2024 года

№ 332-ОД

"О внесении изменений в приказ № 227-ОД
от 30 августа 2024 года "Об организации
дополнительного питания молоком
обучающихся 2024-2025 учебном году"

В связи с увольнением учетчика МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска
05.11.2024 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ № 227-ОД от 30 августа 2024 года "Об организации дополнительного питания молоком обучающихся 2024-2025 учебном году;
2. Пункт 1; 3; 4; 6;7 приказа № 227-ОД от 30 августа 2024 г. переименовать учетчика МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска О.А. Силину на учетчика МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска Е.П. Кудряшова;
4. Секретарю учебной части К.Л. Цабай уведомить классных руководителей о смене учетчика МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска;
3. Все остальные пункты приказа № 227-ОД от 30 августа 2024 г оставить без изменений.

И.о. директора МАОУ СОШ № 4
г. Южно-Сахалинска



Ю.А. Киреева

С приказом от 06.11. 2024 г. № 332-ОД "О внесении изменений в приказ № 227-ОД от 30 августа 2024 года "Об организации дополнительного питания молоком обучающихся 2024-2025 учебном году"

Ознакомлены:

Дата	Ф.И.О.	Должность	Подпись
06.11.2024	Е.П. Кудряшова	учетчик	
06.11.2024	К.Л. Цабай	секретарь учебной части	

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 4 города Южно-Сахалинск**

ПРИКАЗ

30 августа 2024 года

№ 227-ОД

**"Об организации
дополнительного питания
молоком обучающихся в
2024-2025 учебном году"**

В соответствии с порядком обеспечения молоком обучающихся в муниципальных образовательных организациях Сахалинской области, приказ министерства образования Сахалинской области от 23.11.2017 г. № 3.12-79, в целях сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, совершенствования системы организации питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за получение, хранение и выдачу молока обучающимся учетчика МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска О.А. Силину.
2. Определить в МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска следующие категории обучающихся для получения молока:
 - Обучающиеся осваивающие образовательную программу начального общего образования;
 - Обучающиеся из малоимущих семей, семей, находящихся в социально-опасном положении, семей коренных малочисленных народов севера Сахалинской области, осваивающие программы основного и среднего общего образования.
3. Учетчику О.А. Силиной, ежемесячно согласовывать списки обучающихся, осваивающих программы основного и среднего общего образования из малоимущих семей, семей, находящихся в социально-опасном положении, семей коренных малочисленных народов севера Сахалинской области с Государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки Сахалинской области».
4. Учетчику О.А. Силиной, ежемесячно согласовывать списки обучающихся, осваивающих программы основного и среднего общего образования из семей коренных малочисленных народов севера Сахалинской области с Департаментом внутренней политики Сахалинской области;
5. Утвердить следующий порядок обеспечения молоком:
 - Молоко предоставляется обучающимся в порционной индивидуальной упаковке объемом 200 мл на одного обучающегося. Молоко должно

соответствовать требованиям ГОСТ 32252-2013 "Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста";

- Обеспечение молоком обучающихся осуществляется в течение учебного года один раз в день, исключая дни школьных каникул, выходные и праздничные дни;
 - Бесплатное обеспечение молоком проводится в качестве дополнительного питания обучающихся в виде завтрака (полдника), но не заменяет обязательное горячее питание обучающихся. Молоко употребляется обучающимися в отдельный прием пищи;
 - В случае отсутствия обучающегося в день выдачи молока, молоко за пропущенные дни, выдается в первый день присутствия обучающегося в образовательной организации.
 - В случае длительного отсутствия обучающегося, родители (законные представители) имеют право получать молоко по заявлению, которое хранится в образовательной организации.
 - В случае если ребенок находится на домашнем обучении, в санатории, молоко предоставляется родителям (законным представителям) по заявлению, которое хранится в образовательной организации.
 - Замена выдачи молока денежной компенсацией либо иными продуктами питания не допускается.
6. Назначить ответственной за ведение документального учета прихода и расхода молока, ведения табеля выдачи молока обучающимся, с учетом фактического посещения образовательной организации, а так же своевременной сдачи отчетности, учетчика МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска О.А. Силину;
 7. Учетчику О.А. Силиной обеспечить хранение в установленном порядке молока, сертификатов на продукцию, накладных, полученных от поставщиков;
 8. Классным руководителям проводить разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) о пользе молока и молочных продуктов.
 9. Контроль приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ СОШ № 4
г. Южно-Сахалинска

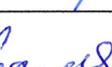
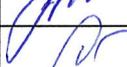


Ю.А. Киреева

С приказом ознакомлен

С приказом от 30 августа 2024 г. № 227_-ОД
"Об дополнительного питания молоком в 2024-2025 учебном году"

Ознакомлены:

Дата	Ф.И.О.	Должность	Подпись
	Ширшова Ольга Олеговна	заместитель директора УВР	
	Радостева Светлана Александровна	заместитель директора ВР	
	Силина Ольга Александровна	учетчик	
	Полянская Наталья Васильевна	социальный педагог	
	Бабкина Татьяна Николаевна	учитель	
	Бирюкова Екатерина Сергеевна	учитель	
	Грехова Олеся Владимировна	учитель	
	Желязко Ольга Вячеславовна	учитель	
	Кривицкая Наталья Александровна	учитель	
	Кондрашина Анастасия Юрьевна	начальник хозяйственной части	
	Кудренко Евгений Александрович	учитель	
	Кузнецова Розалия Гельмановна	учитель	
	Макаренко Наталья Викторовна	педагог-организатор	
	Назарова Татьяна Владимировна	учитель	
	Неструева Вера Петровна	учитель	
	Пашкевич Мария Валерьевна	педагог-психолог	
	Калиева Ирина Анатольевна	учитель	
	Рябцева Юлия Алексеевна	учитель	
	Казимир Дарья Михайловна	учитель	
	Сыса Лариса Борисовна	учитель	
	Талюк Анастасия Владимировна	учитель	
	Федотова Елена Геннадьевна	учитель	
	Чиркова Елена Алексеевна	учитель	