

Приложение № 1

Утверждено:

Приказом № 441 от 29.12.2023 г.

"О создании объектовой комиссии по предупреждению
и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности в
МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска (КЧС и ПБ)"

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

в МАОУ СОШ № 4 города Южно-Сахалинска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона № 68-ФЗ от 21.12.1994г "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" с изменениями от 29 декабря 2022 года; Федерального закона № 28-ФЗ от 12.02.1998 г "О гражданской обороне" с изменениями от 8 декабря 2020г; Постановления Правительства РФ № 794 от 30.12.2003 г "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" в редакции от 12 октября 2020 года.

1.2. Настоящее Положение определяет основные задачи и направления деятельности КЧС и ПБ в школе, полномочия и документацию, устанавливает структуру, организацию и регламентирует деятельность комиссии по ЧС и обеспечению пожарной безопасности в школе.

1.3. Комиссия по ЧС и обеспечению пожарной безопасности является координационным органом РСЧС и предназначено для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защиты жизни и здоровья педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и обучающихся общеобразовательного учреждения, культурных ценностей и окружающей среды при возникновении чрезвычайной ситуации.

1.4. В полномочия координационного звена РСЧС входит решение вопросов защиты педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, учащихся школы и территории общеобразовательного учреждения от чрезвычайных ситуаций.

1.5. Решения КЧС и ПБ, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками общеобразовательной организации.

1.6. В целях обмена информацией об угрозе возникновения, при возникновении ЧС, а так же в процессе ликвидации чрезвычайной ситуации КЧС И ПБ общеобразовательной организации в установленном порядке взаимодействует с вышестоящими КЧС и ПБ и, административными органами.

2. Основные задачи КЧС и ПБ в школе

2.1. Основными задачами КЧС и ПБ являются:

- Разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования общеобразовательной организации при возникновении ЧС;
- Разработка и своевременная корректировка в необходимых случаях Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС на территории общеобразовательного учреждения, а так же проектов решений, приказов, распоряжений по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией ЧС;

- Обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям в случаях ЧС, руководство ликвидацией последствий ЧС, защитой обучающихся и сотрудников школы, а при необходимости их эвакуацией;
- Организация и руководство подготовкой руководящего состава, сил и средств, работников и обучающихся к действиям при ЧС;
- Руководство действиями членов комиссии по ЧС и ПБ, формирований, работников и обучающихся школы при угрозе и возникновении ЧС;
- Организация работы по созданию и поддержанию в готовности системы контроля связи и оповещения;
- Организация работы по привлечению работников общеобразовательного учреждения к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- Создание финансовых и материально-технических ресурсов для проведения мероприятий в области ГО И ЧС, оснащения формирований и обеспечения средствами защиты работников школы и учащихся, ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;
- Организация взаимодействия с вышестоящими органами по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и КЧС соседних образовательных учреждений, организаций.

3. Структура и состав объектового звена РСЧС в школе

3.1. В объектовом звене РСЧС создаются:

- координационный орган;
- постоянно действующий орган управления, уполномоченный на решение задач в области защиты персонала школы, обучающихся и территории учреждения от чрезвычайных ситуаций;
- орган повседневного управления;
- резервы финансовых и материальных ресурсов для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;
- система связи, оповещения и информационного обеспечения.

3.2. Координационным органом объектового звена РСЧС школы является комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ).

3.3. Деятельность КЧС и ПБ определяется «Положением о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности».

3.4. Руководителем гражданской обороны (РГО) школы является директор учреждения.

3.5. Постоянно действующим органом управления объектового звена является работник учреждения, уполномоченный решать задачи в области защиты педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, обучающихся и территории учреждения от чрезвычайных ситуаций – уполномоченный по вопросам ГОЧС (специалист ГОЧС).

3.6. Уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны (специалист по ГО и ЧС) осуществляет свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласно функциональным обязанностям.

3.7. Функции органа повседневного управления объектового звена выполняет дежурный администратор, дежурный учитель по школе, секретарь и охранник в дневное время, охранник (сторож) – в ночное. Размещение органа управления, в

зависимости от обстановки, осуществляется на стационарном (основном, запасном) пункте управления, оснащенном техническими средствами, средствами связи, оповещения, обработки и передачи информации, поддерживаемыми в состоянии постоянной готовности к использованию (учительская).

3.8. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий за счет бюджетных средств создается резерв финансовых и материальных ресурсов объектового звена РСЧС. Порядок создания, использования и восполнения резерва финансовых и материальных ресурсов определяется законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, а также директором школы – руководителем ГО. Номенклатура и объем резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются директором учреждения.

3.9. Система связи, оповещения и информационного обеспечения базируется на существующей городской телефонной сети и системе операторов сотовой связи. При необходимости предусмотрено оповещение звуковым сигналом начала и окончания занятия и с использованием посыльных.

3.10. Порядок сбора обмена информацией определяется соответствующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ № 334 от 24.03.1997 г. «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

4. Порядок функционирования КЧС и ПБ

4.1. Деятельность КЧС и ПБ школы включает планирование, подготовку и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.2. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций объектового звена осуществляется на основе Плана действий при чрезвычайных ситуациях объекта.

4.3. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций органы управления и силы единой системы функционируют в режиме повседневной деятельности.

4.4. В зависимости от обстановки устанавливается один из следующих режимов функционирования КЧС и ПБ:

- режим повседневной деятельности – функционирование объектового КЧС и ПБ в мирное время при нормальной радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемии, эпизоотии, эпифитотий;

- режим повышенной готовности – функционирование объектового звена КЧС и ПБ школы при ухудшении радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможности возникновения чрезвычайных ситуаций или угрозе начала военных действий;

- режим чрезвычайной ситуации – функционирование объектового звена КЧС и ПБ при возникновении и во время ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время, а также в случае применения противником современных средств поражения.

4.5. Основными мероприятиями, осуществляемыми при функционировании КЧС и ПБ в школе, являются:

4.5.1. в режиме повседневной деятельности:

- подготовка работников и учащихся учреждения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

- пропаганда знаний в области защиты людей и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- осуществление мероприятий по поддержанию в готовности органов управления к действиям в ЧС;

- руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4.5.2. в режиме повышенной готовности:

- введение, при необходимости, круглосуточного дежурства руководящего и педагогического состава на стационарном пункте управления;

- принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайной ситуации, по защите персонала школы, членов их семей и обучающихся, снижению размера ущерба и потерь в случае ее возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования учреждения в чрезвычайной ситуации;

- уточнение инструкций по действиям при чрезвычайных ситуациях и иных документов;

- восполнение при необходимости резерва материальных ресурсов, созданного для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- проведение, при необходимости, эвакуационных мероприятий.

4.5.3. в режиме чрезвычайной ситуации:

- проведение мероприятий по защите педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и обучающихся учреждения от чрезвычайных ситуаций;

- проведение эвакуационных мероприятий;

- проведение мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации и мероприятий по снижению ущерба от ее последствий;

- осуществление информирования (доклада) вышестоящего органа управления об обстановке и возможном её развитии, о ходе ликвидации ЧС, о целесообразности привлечения дополнительных сил и средств;

4.6. Порядок обмена информацией о ЧС, представления донесений о возникновении, развитии и ликвидации ЧС с взаимодействующими органами определяется в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.7. Состав, задачи, полномочия и организация работы КЧС и ПБ, штаба ГО, дежурной службы, должностных лиц определяются приказами по школе, положениями, инструкциями и функциональными обязанностями, утверждаемыми директором учреждения - руководителем ГО.

4.8. Решением руководителя объектового звена может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

- режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

- режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.9. Порядок организации и осуществления работ по профилактике пожаров и непосредственному их тушению, а также проведения аварийно-спасательных и других работ, определяется законодательными и иными нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, в том числе техническими регламентами.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение

5.1. Финансирование объектового звена РСЧС осуществляется за счет бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение объектового звена РСЧС осуществляется путем создания запасов материальных ресурсов для проведения первоочередных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет бюджетных средств.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение об объектовом звене школы РСЧС является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

7. Документация комиссии

Документацией КЧС и ПБ в общеобразовательной организации является:

7.1. приказ директора школы - руководителя ГО о создании КЧС и ПБ;

7.2. положение о КЧС и ПБ общеобразовательной организации;

7.3. план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

7.4. годовой план работы комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности. В план работы КЧС и ПБ включаются мероприятия, которые необходимо провести в течении года, чтобы реализовать намеченные задачи, возложенные на комиссию.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение о КЧС и ПБ является локальным нормативным актом школы, утверждается приказом директора школы.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего положения.

8.4. После принятия положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Уполномоченный на решение задач
в области ГО и ЧС



Ю.А. Кирева