

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4  
г. Южно-Сахалинска**

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом

Протокол № 4  
от 03.03.2023 года

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом № 54 -ОД

от 09.03.2023 года

Директор школы

Т.А. Валуевских



**ПРАВИЛА ПРИЁМА**

**граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 4 г. Южно-Сахалинска**

1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в автономное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 4 города Южно-Сахалинска (далее - Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее граждане, дети) в общеобразовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 27.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями.);
- Гражданским кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями.);
- Семейным кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями.);
- Федеральным законом Российской Федерации "О гражданстве Российской Федерации" от 31. 05. 2002 г. №62-ФЗ (с изменениями и дополнениями.);
- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями.);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458;
- Приказ № 784 от 30 августа 2022 года «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020г. № 458»

- Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 12.12.2016 г. № 3958-па «О закреплении территорий городского округа «Город Южно-Сахалинск» за общеобразовательными учреждениями»;
- Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2018 № 3550-па «О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 12.12.2016 № 3958 «О закреплении территорий городского округа «Город Южно-Сахалинск» за общеобразовательными организациями»;
- Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2017 № 3425-па «Об утверждении административного регламента «Приём граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»»
- Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.05.2020 № 1427-па «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2017 № 3425-па»;
- Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.03.2022 № 535-па «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2017 № 3425-па»;
- Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.06.2020 № 1844-па «О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 12.12.2016 № 3958 «О закреплении территорий городского округа «Город Южно-Сахалинск» за общеобразовательными организациями» (**приложение № 1**)
  - Уставом общеобразовательного учреждения;
  - Настоящими Правилами.

3. Прием на обучение в МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАОУ СОШ № 4 города Южно-Сахалинска для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

5. Гражданам может быть отказано в приеме в образовательное учреждение только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска.

6. Образовательные учреждения размещают на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) (<http://school4-65.ru>) издаваемый не позднее 15 марта текущего года Постановление администрации города Южно-Сахалинска о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации (департамент образования администрации города Южно-Сахалинска) вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

8. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. В **первоочередном порядке** в общеобразовательном учреждении предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "**О статусе военнослужащих**", по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "**О полиции**", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "**О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации**".

10. Проживающие в одной семье и имеющие **общее место жительства** дети имеют **право преимущественного приема** на обучение по образовательным программам **начального общего образования** в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры; дети, усыновлённые или находящиеся под опекой или попечительством (включая приёмную либо патронатную семью), имеют также преимущественное право на приём на обучение в общеобразовательную организацию, в которой обучается ребёнок, воспитывающийся с ним в одной семье.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций

психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

12. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

13. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в осуществляющий управление в сфере образования Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска.

14. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (<http://school4-65.ru>), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее-ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта (Постановление администрации города Южно-Сахалинска о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями);
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 8 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, **начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.**

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, **в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.**

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля текущего года** до момента заполнения свободных мест, **но не позднее 5 сентября текущего года.**

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, указанные в п.8 данного Порядка.

**Приказ о зачислении ребёнка на обучение в 1 класс издаётся директором школы в течение 3 рабочих дней.**

Орган исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления

О приёме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ.

16. Образовательное учреждение предоставляет возможность родителям (законным представителям) ознакомиться с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, с Правилами приёма граждан в общеобразовательное учреждение, с графиком работы приёмной комиссии на информационном стенде и сайте образовательного учреждения (<http://school4-65.ru>).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения **фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка (приложение № 2).**

17. Приём граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется по **личному** заявлению (**Приложение №3**) родителей (законных представителей) ребёнка.

Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ, интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приёме на обучение направляется на указанный в заявлении о приёме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителе(я)ми) ребёнка или поступающим).»

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

Форма заявления (**приложение № 3**) размещается на информационном стенде и на сайте образовательного учреждения (<http://school4-65.ru>).

18. Для зачисления в общеобразовательную организацию и регистрации ребёнка в АИС «Е-услуги. Образование» Сахалинской области предъявляются **следующие документы**:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (копии указанных документов заявитель вправе представить по собственной инициативе);
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра) (копию указанного документа заявитель вправе

- представить по собственной инициативе);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) (копию указанного документа заявитель вправе представить по собственной инициативе);
  - копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (копию указанного документа заявитель вправе представить по собственной инициативе) или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
  - копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
  - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации заявитель предъявляет оригиналы перечисленных документов.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) учащегося дополнительно предоставляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых документов хранятся в учреждении на время обучения ребёнка.

19. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 18 Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 18 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приёма заявления направляется в личный кабинет на ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приёма заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии).

При подаче заявления о приёме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителе(ями) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

21. Приказы о зачислении детей в первый класс размещаются на информационном стенде образовательного учреждения.

22. Родители (законные представители), представившие в общеобразовательное учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

## Приложение № 1

к Правилам приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 4 г. Южно-Сахалинска

<b>Постановление Администрации города Южно-Сахалинска от 26.06.2020 № 1844-па «О внесении изменения в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 12.12.2016 № 3958 «О закреплении территорий городского округа «Город Южно-Сахалинск» за общеобразовательными организациями»</b>	<b>Электронный сервис "Закрепление территорий за образовательными учреждениями (школы)"</b> <a href="http://obrazovanie.yuzhno-sakh.ru/?div=59&amp;id=389">http://obrazovanie.yuzhno-sakh.ru/?div=59&amp;id=389</a>
Пр. Мира: с № 1 до ул. Пионерской (нечетные номера);	1а/1; 1а/2; 5к2; 5к3; 5к4; 11; 19б; 33б
ул. Бумажная: с № 1 до проспекта Мира (четные и нечетные номера)	1; 2
ул. Горная: от ул. Комсомольской до ул. Физкультурной (четные и нечетные номера);	31, 32, 33, 34, 36, 38, 44, 46, 48, 52, 54, 56
ул. Детская: от ул. Комсомольской до конца улицы (четные и нечетные номера);	30, 32
ул. Комсомольская: с № 1 до ул. Сахалинской (четные и нечетные номера)	1; 1А; 3, 5, 5/1, 6, 6А, 7, 9, 11, 11А, 11Б, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33А, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43А, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 74, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 92, 91, 93, 94, 95, 96, 96А, 97, 99, 98, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 105А, 106, 111, 112, 121, 124, 126, 127, 128Б
ул. Фабричная: с № 17 до ул. Комсомольской (четные и нечетные номера)	17, 17а, 17б, 18, 19, 19а, 20, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 35, 36, 38, 39, 41, 43, 45
все дома по улицам: Фабричной	17, 17а, 17б, 18, 19, 19а, 20, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 35, 36, 38, 39, 41, 43, 45
ул. Крайняя: с № 1 до проспекта Мира (четные и нечетные номера)	1, 2, 3, 3А
ул. Садовая: с № 1 до ул. Сахалинской (четные и нечетные номера)	1, 3, 4, 6, 8, 9, 11Б, 11Г, 12, 14, 15, 16, 18, 20, 22, 22А, 24, 24а, 26
ул. Физкультурная: до ул. Пионерской (четные и нечетные номера), от ул. Пионерской до ул. Сахалинской (нечетные номера);	2, 2а, 2б, 4, 4а, 6, 23, 25, 27, 27А, 29А, 29Б, 35, 41, 41а, 41в, 43, 43б, 55, 61, 75е, 83, 89, 89а, 89б, 91, 95, 97, 97а, 99, 103а
ул. Сахалинская: от ул. Комсомольской до проспекта Мира (четные номера);	6, 8
ул. Украинская: с № 1 до проспекта Мира (четные и нечетные номера);	1, 1а, 3, 3а, 7, 9, 11, 11а, 14, 15, 15а, 17а, 17б, 19, 20/2, 21, 22, 22а, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 45, 47, 49
Все дома садоводческого товарищества «Березовая роща» (район Психоневрологического интерната № 1)	3, 4, 6, 8, 9, 11, 11А, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 23А, 24, 25, 27, 28, 29, 31, 32, 33, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 48, 52, 58, 59, 60, 62, 63, 68, 69, 70, 70а, 72, 73, 75, 76, 77, 82, 83, 86, 87, 90, 96, 95, 97, 98, 100, 103, 104, 108, 109, 110, 113, 114, 114А, 115, 116, 119, 121, 123а, 129, 130, 131а, 132, 132а, 134, 135, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 149, 150, 152, 153, 154, 156, 158, 160, 160а, 161, 163, 164

все дома по улице Карьерной	20, 25, 27, 29, 29А, 31, 33, 35, 37, 38, 39, 40, 44, 46, 47, 48, 49, 52, 54, 54А, 56, 60, 62, 64А, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 78, 80, 82, 84, 86, 88, 90
все дома по улице Яблочной	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 44, 45, 46, 47, 48, 50, 51, 52, 53, 54, 56, 58, 57, 60, 61, 62, 63, 65, 66, 68, 72, 75, 78, 80, 81, 82, 83, 84, 87, 88, 89, 90, 93, 97
все дома по улице Зеленой	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 24А, 25, 27, 28, 29, 29а, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52А, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 61, 60, 62, 61а, 63, 64, 66, 67, 68, 69, 71, 72, 73, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 83, 86, 89, 91
все дома по улице С. Лазо	3, 5, 7, 9, 11
все дома по улице Мичурина	19, 23, 25, 27, 29, 31
все дома по улице Пионерской	2, 2А, 2Б, 4, 6, 6А, 6Б, 6В, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 20А
все дома по улице Промышленной	6, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 30, 31, 33, 35, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 51
все дома по улице Родниковой	1, 2, 2А, 3, 4, 5, 5А, 5Б, 5В, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11А, 11Б, 11В, 11Г, 12, 13, 14, 15, 15А, 15Б, 17, 19, 19А, 19В, 21, 22, 23, 23А, 23Б, 23В, 23Д, 23Г, 23Ж, 23Е, 24, 25, 25А, 25Б, 25В, 25В/1, 25Г, 25Е, 25Д, 25Ж, 26, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 37А, 38, 39, 39А, 40, 41, 43, 44, 45, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 53А, 53Б, 55, 57, 57А, 58, 59, 60, 61, 62, 64
все дома по улице Строительной	1, 1Б, 26, 33, 37, 38, 40, 41, 42, 44, 46
все дома по улице Тельмана	29, 27, 28А, 30, 31
все дома по переулку Октябрьскому	7, 8А
все дома по переулку Партизанскому	3, 5, 7, 9, 10, 11, 13, 15, 17, 18, 21, 26, 26А, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 32, 32А, 33, 33А, 35А
все дома по переулку Рабфаковскому	Жилых домов нет
все дома по переулку Садовому	3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12а
все дома по переулку Свободному	3, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 35, 37, 40, 40А, 41, 42, 43, 45, 48, 48А, 48Б, 48В, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 56, 56А, 56Б, 56В, 57, 58, 59, 60, 60А, 60Б, 60В, 60Г, 62, 63, 64, 64А, 64Б, 64В, 64Г, 65, 66, 68, 69, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 79, 83, 87
все дома по переулку Украинскому	Жилых домов нет
все дома по переулку Физкультурному	2, 4, 5, 6, 7, 7А, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16

## Приложение № 2

к Правилам приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 4 г. Южно-Сахалинска

Согласие на обработку персональных данных В  
МАОУ СОШ № 4 города Южно-Сахалинска

от \_\_\_\_\_  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением я, \_\_\_\_\_,

своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных. Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, постановка в очередь и зачисление в образовательные учреждения.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

- фамилия, имя, отчество заявителя и/или законного представителя ребенка;
- данные документа, удостоверяющего личность заявителя и/или законного представителя ребенка;
- данные о родстве ребенка с законным представителем ребенка;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- данные документа, удостоверяющего личность ребенка;
- сведения о контактных данных заявителя и/или законного представителя ребенка;
- сведения о месте жительства ребенка, заявителя и/или законного представителя ребенка.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Настоящее согласие может быть отозвано мною путем подачи в общеобразовательную организацию письменного заявления об отзыве согласия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### Приложение № 3

к Правилам приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 4 г. Южно-Сахалинска

Регистрация заявления № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ год

Директору МАОУ СОШ № 4  
г. Южно-Сахалинска

\_\_\_\_\_

родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка в \_\_\_\_\_ класс МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска.

Фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии) ребёнка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребёнка \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка:

**Мать ребёнка** \_\_\_\_\_

Адрес регистрации родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Отец ребёнка** \_\_\_\_\_

Адрес регистрации родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Имеется ли наличие первоочередного или преимущественного приёма \_\_\_\_\_ (да/нет)

Имеется ли потребность у ребёнка в обучении по АОП или в создании специальных условий для обучения \_\_\_\_\_ (да/нет). Если имеется, то даю согласие на обучение по АОП \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

В соответствии со ст. 14; 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка на \_\_\_\_\_ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации \_\_\_\_\_ (указать язык обучения).

С Уставом МБОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка)



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 507203158059586111652294573924499816527024422896

Владелец Никитин Александр Владимирович

Действителен с 12.01.2024 по 11.01.2025